

ZAMAWIAJĄCY
OSTROŁĘCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.
ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka
Tel. 29 769-47-30, 29 760-32-61, Fax. 29 769-47-36

WARUNKI ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:

**Odbiór i unieszkodliwianie lub odzysk odpadów o kodzie 19 08 05
(ustabilizowane komunalne osady ściekowe) z Oczyszczalni Ścieków przy
ul. Chemicznej 2 w Ostrołęce.**

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z: „Regulaminem przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.”
Regulamin dostępny jest u pracowników uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami oraz na stronie internetowej OPWiK Sp. z o.o. - www.opwik.pl.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na nr 29 769 – 47 – 36 lub drogą elektroniczną na adres e- mail: sekretariat@opwik.pl
2. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
Ewa Mech- Karpińska, tel. 784 950 681
Roman Dobkowski, tel. 698-147-104

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA : od dnia podpisania umowy do 30.09.2020 r.

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i unieszkodliwiania lub odzysku odpadów o kodzie 19 08 05 (ustabilizowane komunalne osady ściekowe) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10) powstałych w procesie oczyszczania ścieków na oczyszczalni ścieków przy ul. Chemicznej 2 w Ostrołęce.
2. Zadanie musi być zrealizowane w oparciu o Ustawę o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2019 poz. 701 t.j.).
Zamawiający nie dopuszcza możliwości bezpośredniego odzysku odpadu metodą R 10 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015r. w sprawie procesu odzysku R 10, (Dz. U. 2015 poz. 132) oraz zgodnie z art. 96 ust. 1-3 oraz ustawy z 14 grudnia 2012 roku o odpadach i w przepisach wydanych na podstawie art. 96 ust. 13 tej ustawy.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - odbiór i unieszkodliwianie lub odzysk odpadu o kodzie 19 08 05,
 - w celu realizacji zadania należy dostarczyć na czas trwania umowy nieodpłatnie szczelny, odkryty kontener o pojemności co najmniej 10 m³.
 - odpad będzie odbierany co najmniej dwa razy na dobę w taki sposób, aby nie powodował przerw w pracy urządzeń na oczyszczalni ścieków
 - zamawiający dopuszcza odbiór 1 raz na dobę, jeżeli wykonawca będzie dysponował kontenerami o większej pojemności
 - wykonawca odbierając pełny kontener dostarczy jednocześnie drugi pusty kontener.

4. Jakość odpadów przeznaczonych do odbioru została określona poprzez badania w niezależnym akredytowanym laboratorium, które stanowią załącznik do Warunków Zamówienia. Badania zostały przeprowadzone jednorazowo i parametry odpadu mogą ulegać zmianom w trakcie trwania umowy.
We Wspólnym Słowniku Zamówień usługi oznaczone są kodem: 90513000-6 – Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne.
5. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca przejmuje całkowitą odpowiedzialność za postępowanie z nimi zgodnie z odpowiednimi przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony środowiska.
6. Odpady zostaną poddane procesom przetworzenia zgodnie z posiadanymi przez Wykonawcę decyzjami.
7. Podmiot przejmujący odpad tj. transportujący ma obowiązek posiadania numeru rejestrowego BDO, oraz indywidualnego konta on-line za pośrednictwem którego ma obowiązek niezwłocznego każdorazowego potwierdzenia zakończenia transportu poprzez dokument KPO.
8. Podmiot przyjmujący odpad ma obowiązek posiadania numeru rejestrowego BDO, oraz indywidualnego konta on-line za pośrednictwem którego ma obowiązek niezwłocznego każdorazowego potwierdzenia przyjęcia odpadów przez podanie informacji o masie, dacie i godzinie przyjęcia poprzez dokument KPO.

Szacunkowa ilość odpadu – 4000 Mg.

Cena odbioru za 1 Mg obejmować powinna koszt transportu oraz odzysku lub utylizacji.

Złożenie oferty powinno być poprzedzone wizytą Wykonawcy na terenie Oczyszczalni przy ul. Chemicznej 2 w Ostrołęce w celu określenia możliwości wykonania zamówienia.

II. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §16 ust. 4 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Wykazać, że dysponuje niezbędnym potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) co najmniej dwa szczelne kontenery do zbierania i transportu odpadów wielkogabarytowych o pojemności co najmniej 10 m³ o wysokości nie przekraczającej 2 m od podłoża.
 - b) co najmniej jednym pojazdem do transportu kontenerów na odpady wielkogabarytowe
3. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego. Sporządzenie oferty w innej formie spowoduje jej odrzucenie.
4. Wypełnić **Formularz cenowy** na druku załączonym przez Zamawiającego.
5. Posiadać decyzję na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadu o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe lub zawiadomienie o nadanym indywidualnym numerze rejestrowym w „Rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami”
6. Posiadać prawomocną decyzję lub umowę na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub utylizacji odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, w/w warunki wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY NIŻEJ WYMIENIONE DOKUMENTY:

1. Wypełniony druk **OFERTA** sporządzony według załącznika nr 1 do Warunków Zamówienia.
2. Wypełniony **Formularz cenowy** sporządzony wg załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Sporządzenie formularza w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.

3. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.
4. Wypełniony druk **Potencjał techniczny** sporządzony według załącznika nr 4 do warunków Zamówienia.
5. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
6. **Odpis aktualnej decyzji na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadu o kodzie 190805– ustabilizowane komunalne osady ściekowe lub zawiadomienie o nadanym indywidualnym numerze rejestrowym w „Rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami”**
7. **Prawomocną decyzję lub umowę na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub utylizacji odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe**. Do umowy powinna być dołączona kserokopia decyzji na prowadzenie wyżej wymienionej działalności w przypadku utylizacji lub odzysku przez inny podmiot.
8. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument wymieniony w pkt.5 musi być złożony przez każdy podmiot.
9. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.

IV. OFERTA

1. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Złożenie przez jednego wykonawcę oraz podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia.
6. Wszystkie strony oferty powinny być połączone w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się kartek każdej z wyodrębnionych części.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz lub przez pełnomocnika, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

V. FORMA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być parafowane. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawidłowości w inny sposób.

VI. PODPISY

Osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisują:

- druk „OFERTA”
- załączniki,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

VII. PEŁNOMOCNICTWO

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.

Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa dnia **11 marca 2020 r.** o godz. 11⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego **OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, Sekretariat** i oznaczyć „**Oferta na odbiór odpadu 19 08 05**” wraz z adresem Wykonawcy.

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY

1. Ostateczna cena oferty jest maksymalnym szacunkowym wynagrodzeniem wyliczonym na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia.
2. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik do Warunków Zamówienia.
4. Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w formularzu cenowym zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
5. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość z formularza cenowego z doliczonym podatkiem VAT, obowiązującym w dniu wystawienia faktury.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia 11 marca 2020 r. o godz. 11¹⁰ w siedzibie Zamawiającego, ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z § 19 ust. 6 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.

**Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena – 100%**

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie to wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą warunki zamówienia, o najniższej cenie brutto.

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując nazwę i siedzibę tego, którego ofertę wybrano.

XIII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ponadto, wybrany wykonawca otrzyma zawiadomienie, w którym podany będzie sposób oraz warunki zawarcia umowy.

Podpisanie umowy z wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

XIV. INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ OPWiK SP. Z O.O.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (RODO), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce, ul. Kurpiowska 21;
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.: iodo@opwik.pl;
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, realizacji umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia pn. *Odbiór i unieszkodliwianie lub odzysk odpadów o kodzie 19 08 05 (ustabilizowane komunalne osady ściekowe) z Oczyszczalni Ścieków przy ul. Chemicznej 2 w Ostrołęce.*;

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa Wykonawcy w procesie udzielenia zamówienia/zlecenia, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - na podstawie z art. 17 ust. 1,2 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych § 27 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ZATWIERDZAM :

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Jagielski

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

RADCA PRAWNY

mgr Barbara Majkowska
OL-Ds-620