

ZAMAWIAJĄCY

OSTROŁĘCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI SP. Z O.O.

ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka

Tel. 29 769-47-30, 29 760-32-61, Fax. 29 769-47-36

WARUNKI ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z:

„REGULAMINEM PRZEPROWADZANIA PRZETARGÓW I UDZIELANIA
ZAMÓWIENI W OSTROŁĘCKIM PRZEDSIĘBIORSTWIE WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI SP. Z O.O. W OSTROŁĘCE”

Regulamin dostępny jest u pracowników uprawnionych do kontaktów z Oferentami, oraz na stronie internetowej OPWiK - www.opwik.pl

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami są:

W sprawach proceduralnych - Marzena Ziemska, tel. 029 769-47-44

W sprawach technicznych - Wiesław Bieńkowski, tel. 029 769-36-22

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA : **od 15.03.2013 r. do 28.02.2014 r.**

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych w ilości około 300 ton.

We Wspólnym Słowniku Zamówień usługi oznaczone kodem: 44921210-7 – Wapno sproszkowane.

Miejsce dostawy:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Zakład Oczyszczania Ścieków, ul. Chemiczna 2, 07-410 Ostrołęka

Właściwości produktu:

1. Skład chemiczny

- a) CaO min. 91%
- b) MgO max. 2,5%
- c) CO₂ max. 3%
- d) SO₃ max. 0,1%

2. Właściwości fizyczne

- a) reaktywność t60 max. 3 min.
- b) pozostałość na sicie 0,2 mm max. 1%

Każda dostawa musi posiadać oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię atestu do stosowania w stabilizacji osadów ściekowych. Do każdej dostawy musi być dołączony dowód ważenia, WZ lub inny dokument umożliwiający identyfikację producenta, dostawcę, wagę oraz partię towaru.

Koszt transportu wapna stanowi koszt Wykonawcy.

II. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §14 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
3. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego. Sporządzenie oferty w innej formie spowoduje jej odrzucenie.
4. Wypełnić **Formularz cenowy** na druku załączonym przez Zamawiającego.
5. Posiadać lub dysponować narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.
 - samochód z naczepą przystosowany do przewozu materiałów sypkich z możliwością włoczenia do silosu, o ładowności nie mniejszej niż 22 tony.W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden podmiot.

III. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY NIŻEJ WYMIENIONE DOKUMENTY:

1. Wypełniony druk **OFERTA** sporządzony według załącznika nr 1 do Warunków Zamówienia.
2. Wypełniony **Formularz cenowy** sporządzony wg załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Sporządzenie formularza w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.
3. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.
4. **Wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich trzech lat sporządzony według załącznika nr 4 do Warunków Zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.
5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca sporządzony według załącznika nr 5 do Warunków Zamówienia.
6. **Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).
7. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
8. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załącznika umowy spółki cywilnej.

IV. OFERTA

1. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Złożenie przez jednego wykonawcę oraz podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach Zamówienia.
6. Wszystkie strony oferty powinny być połączone w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się kartek każdej z wyodrębnionych części.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (uprawniona zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez pełnomocnika, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

V. FORMA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być parafowane. Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawidłowości w inny sposób.

VI. PODPISY

Osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisują:

- druk „OFERTA”
- załączniki,
- miejsca, w których zostały naniesione zmiany.

VII. PEŁNOMOCNICTWO

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.

Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa dnia **28 lutego 2013 r.** o godz. 12⁰⁰.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego **OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, sekretariat - pokój nr 1** i oznaczyć „**Oferta na dostawę wapna palonego**” wraz z adresem Wykonawcy.

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY

1. Ostateczna cena oferty jest maksymalnym szacunkowym wynagrodzeniem wyliczonym na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia.
2. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik do Warunków Zamówienia.
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości formularza cenowego z doliczonym podatkiem VAT, obowiązującym w dniu wystawienia faktury.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia 28 lutego 2013 r. o godz. 12¹⁰ w siedzibie Zamawiającego, ul. Kurpiowska 21, budynek A, I piętro, sala konferencyjna.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

XII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z § 18 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie to wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą warunki zamówienia, o najniższej cenie brutto. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując nazwę i siedzibę tego, którego ofertę wybrano.

XIII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ponadto, wybrany wykonawca otrzyma zawiadomienie, w którym podany będzie sposób oraz warunki zawarcia umowy.

Podpisanie umowy z wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

XIV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych § 26 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ZATWIERDZAM :

PREZES ZARZĄDU


.....
Dariusz Olkowski

Ostrołęka, 2013-01-18


RADCA PRAWNY
mgr Barbara Małkowska
OL-QS-620